

**SVEUČILIŠTE U SPLITU
POMORSKI FAKULTET**



**PRAVILNIK
O ZAVRŠNOM ISPITU**

Split, 2024.

Na temelju članka 19., stavka 3., točke 2. i članka 48., stavka 2., točke 2. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, br. 119/22), članka 48., stavka 2., točke 2. Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu te članka 4., stavka 5. Pravilnika o studiranju na Pomorskom fakultetu u Splitu, Fakultetsko vijeće je na 30. sjednici održanoj 16. srpnja 2024. donijelo

PRAVILNIK O ZAVRŠNOM ISPITU

Predmet Pravilnika

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o završnom ispitu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se način prijavljivanja i ocjenjivanja završnog ispita na sveučilišnim prijediplomskim studijima.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, neutralni su i obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Sveučilišni prijediplomski studij

Članak 2.

Sveučilišni prijediplomski studij traje tri godine, a student ga završava ispunjavanjem svih studentskih obveza i polaganjem svih ispita propisanih studijskim programom te polaganjem završnog ispita čime ostvaruje najmanje 180 ECTS bodova.

Povjerenstvo za završni ispit

Članak 3.

- (1) Završni ispit provodi Povjerenstvo za završni ispit.
- (2) Povjerenstvo za nastavu za svaki termin ispitnog roka imenuje članove Povjerenstva za završni ispit.
- (3) Povjerenstvo za završni ispit ima predsjednika, dva člana te jednoga zamjenskog člana. Predsjednik Povjerenstva i zamjenski član mora biti nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu, dok ostali članovi mogu biti nastavnici na znanstveno-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu. Najmanje dva člana Povjerenstva moraju biti nastavnici zavoda kojem pripada studij koji se polaganjem završnog ispita završava. Predsjednik i članovi Povjerenstva za završni ispit moraju biti zaposlenici Fakulteta.
- (4) Završni ispit provodi i ocjenjuje imenovano Povjerenstvo za završni ispit. Zamjenski član sudjeluje ako je predsjednik ili netko od ostalih članova Povjerenstva spriječen u provođenju ispita.

Postupak prijave završnog ispita

Članak 4.

- (1) Student završni ispit prijavljuje u Studentskoj službi, nakon što je položio sve ispite i odradio sve obveze predviđene studijskim programom.
- (2) Student završni ispit prijavljuje na obrascu *F05.2.-Z.I. Prijava završnog ispita* i to najkasnije šest (6) dana prije predviđenog termina održavanja završnog ispita.
- (3) Nakon predaje obrasca iz stavka 2. ovog članka, Studentska služba provjerava ispunjenost

uvjeta iz stavka 1. ovog članka, te studentu omogućava prijavu ispita putem ISVU sustava.

Postupak provođenja i ocjenjivanja završnog ispita

Članak 5.

- (1) U jednoj akademskoj godini ukupno je sedam (7) redovitih termina za polaganje završnog ispita (po jedan termin u zimskom semestru, zimskom ispitnom roku i ljetnom semestru te po dva termina u ljetnom ispitnom roku i jesenskom ispitnom roku). Razmak između dva termina održavanja završnog ispita ne može biti manji od 15 dana.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, dekan može odrediti i izvanredni termin održavanja završnog ispita.
- (3) Termini završnog ispita u tekućoj akademskoj godini moraju biti oglašeni na mrežnoj stranici Fakulteta najkasnije do početka akademske godine.
- (4) Završni ispit sadrži gradivo kolegija koji se izvode u okviru sveučilišnog prijediplomskog studija kojeg student završava.
- (5) Završni ispit sastoji se od pisanog i usmenog dijela ispita. Pisani dio ispita traje najviše 90 minuta. Usmeni dio ispita traje najviše 30 minuta.
- (6) Nakon pisanog dijela završnog ispita Povjerenstvo za završni ispit ispravlja pisani ispit, izrađuje listu s rezultatima ispita te najkasnije 72 sata od završetka pisanog dijela ispita oglašava rezultate na platformi za e-učenje *Merlin*.
- (7) Za uspješno polaganje pisanog dijela završnog ispita, student mora ostvariti najmanje 50% od ukupnog broja bodova pisanog dijela ispita.
- (8) Usmeni dio ispita održava se po objavi rezultata pisanog dijela završnog ispita. Na usmeni dio ispita pozivaju se studenti koji su uspješno položili pisani dio završnog ispita (pisani dio ispita je eliminacijski). Student koji ne položi pisani dio završnog ispita, za ponovni pristup ispitu dužan ga je prijaviti.
- (9) Student može položiti završni ispit s ocjenama dovoljan (2), dobar (3), vrlo dobar (4) ili izvrstan (5).
- (10) Povjerenstvo za završni ispit je dužno za svakog studenta koji je prijavio završni ispit u određenom terminu ispuniti Zapisnik sa završnog ispita kojeg potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva. Ako student prijavi završni ispit u određenom terminu, a ne pristupi ispitu, u Zapisnik sa završnog ispita unosi se bilješka *nije pristupio*.
- (11) Ocjenu završnog ispita u ISVU unosi voditelj studija ili prodekan za nastavu temeljem Zapisnika sa završnog ispita.
- (12) Ocjena završnog ispita ulazi u ukupni prosjek ostvaren tijekom studiranja. Broj ECTS bodova stečenih završnim ispitom pribraja se broju ECTS bodova stečenih tijekom studiranja.
- (13) Zapisnik sa završnog ispita pohranjuje se trajno u Studentskoj službi Fakulteta.

Tumačenje ovog Pravilnika

Članak 6.

Za tumačenje pojedinih odredbi ovog Pravilnika nadležno je Povjerenstvo za nastavu.

Stupanje na snagu

Članak 7.

- (1) Pravilnik stupa na snagu 1. listopada 2024. Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o prijavi i provedbi završnog ispita studenata na preddiplomskim sveučilišnim studijima od 22. srpnja 2021.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na završne ispite koji će se polagati od

akademske godine 2024./2025.

(3) Pravilnik se objavljuje na mrežnoj stranici Fakulteta.

Dekan
Prof. dr. sc. Pero Vidan



Tajnica Fakulteta


Smiljana Podrug, dipl. iur.

KLASA: 011-04/24-03/0001

URBROJ: 2181-197-01-06-24-0005

Split, 16. srpnja 2024. godine